

На основу чл. 40. и чл. 55 ст. 3 тач. 1. Закона о спорту (Службени гласник Р. Србије број 10/2016 од 08.02.2016. године) и чл. 27. став 1. Статута Планинарско-смучарског друштва „Вршачка кула“, Скупштина Планинарско-смучарског друштва „Вршачка кула“, на седници одржаној _____ године, усвојила је

ПРЕДЛОГ СТАТУТ ПЛАНИНАРСКО-СМУЧАРСКОГ ДРУШТВА „ВРШАЧКА КУЛА“

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Планинарско-смучарско друштво „Вршачка кула“ основано је 1949 године у Вршцу, а следбеник је предратне организације „Љубитељи природе“ основане са задатком да поправља, улепшава и одржава све путеве и путање на Вршачким планинама.

Члан 1

Планинарско-смучарско друштво „Вршачка кула“ је спортско удружење, основано ради обављања спортских активности чланова у области планинарског спорта.

Планинарско-смучарско друштво „Вршачка кула“ је самостална, добровољна недобитна организација заснована на слободи удруживања више физичких лица, организована на основу Статута Друштва (удаљем тексту: Статут) и основана ради остваривања заједничких циљева у области планинарско-смучарског спорта.

Друштво је основано на неодређено време.

Члан 2.

Статут је основни општи акт Друштва, којим се уређује:

- 1) назив и седиште Друштва;
- 2) циљеви, садржај активности и одређене спортске гране и спортске дисциплине, односно области спорта у којој се остварују спортски циљеви;
- 3) органи, њихова овлашћења, начин избора и разрешења, трајање мандата и начин одлучивања;
- 4) поступак усвајања, односно измена и допуна Статута и других општих аката Друштва;
- 5) заступање Друштва;
- 6) остваривање јавности рада;
- 7) услови и начин учлањивања и престанка чланства, утврђивање висине чланарине, права, обавезе и одговорност чланова, посебно малолетних лица;
- 8) начин стицања средстава за остваривање спортских циљева и располагања средствима;
- 9) начин одлучивања о статусним променама;
- 10) поступање са имовином Друштва у случају престанка удружења;
- 11) поступак усвајања финансијских и других извештаја;
- 12) облик и садржај печата;
- 13) привредна и друге делатности које Друштво непосредно обавља;
- 14) друга питања од значаја за Друштво, као и друга питања утврђена Законом.

Сваки члан Друштва има право да добије примерак Статута Друштва.

Статут и други општи акти Друштва морају бити сагласни са спортским правилима и *Законом*. Појединачни акти које доносе органи и овлашћена лица у Друштву морају бити у складу са *Статутом*, спортским правилима и *Законом*.

Статут се региструје и објављује на интернет страници Агенције за привредне регистре (у даљем тексту: Агенција).

Сваки члан Друштва може покренути поступак пред месно надлежним основним судом за утврђивање ништавости општег акта Друштва који је донет супротно Статуту или спортским правилима, у складу са *Законом* којим се уређује рад удружења.

Члан 3.

Пун назив Друштва је: Планинарско-смучарско друштво „Вршачка кула“

Скраћени назив Друштва је: ПСД „Вршачка кула“

0 промени назива Друштва на предлог Управног одбора Друштва (у даљем тексту: Управни одбор) или најмање једне трећине чланова Друштва, одлучује Скупштина Друштва (у даљем тексту: Скупштина).

Седиште Друштва је у Вршцу, Светосавски трг 1а.

0 промени седишта Друштва, на предлог Управног одбора или најмање једне трећине Друштва, одлучује Скупштина.

У пословној кореспонденцији и у јавном иступању Друштво уз свој назив наводи и своје седиште.

Члан 4.

Друштво има заштићени знак и заставу.

О симболима визуелног идентитета одлучује Управни одбор.

Циљеви друштва

Члан 5.

Друштво остварује своју друштвену улогу и циљеве кроз:

- 1) успостављање организационе структуре, достигнуте планинарске вештине, знања и признања, развијене спортске активности и делатности и планинарске спортске дисциплине;
- 2) окупљање чланова свих узраста и других грађана, који желе да у природи остварују своја интересовања за спорт, рекреацију, обуку у планинарским вештинама и знању, дружењу, социјализацији и друго;
- 3) подстицање развоја спортских такмичења у планинарским дисциплинама;
- 4) подстицање развоја квалитетних спортиста у планинарству свих узраста, посебно млађих перспективних категорија;
- 5) неговање и развој планинарске етике и исправан однос према природи и потреби њеног очувања;
- 6) ширење знања и подизање свести о вредности планина и природе уопште;
- 7) упознавање чланова са свим вредностима природе, условима за одлазак у планину, мерама превентиве и контролом ризика од незгода у планинама, као и упознавање са начинима указивања прве помоћи и основним знањима о спасавању;
- 8) сарадњу са образовним и стручним институцијама ради подизања квалитета живота школске и студентске омладине;
- 9) повезивање Друштва са другим друштвима, клубовима, организацијама и институцијама које у свом раду имају исте или сличне циљеве усмерене ка развоју и заштити природних подручја;
- 10) подстицање и развијање стручних, научних и културних садржаја у планинарској и пешачкој активности, као што су: топографија, картографија, основи метеорологије, геологије и хидрографије; познавање биљног и животињског света; заштита природе;
- 11) повезивање Друштва са другим националним спортским организацијама које развијају спортско-рекреативне дисциплине у природи и планинама;
- 12) стварање услова за постизање врхунских спортских резултата;
- 13) реализација планинарских активности чланова Друштва;
- 14) усклађивање активности својих чланова;
- 15) заступање спортских интереса чланова Друштва;
- 16) обезбеђивање стручне помоћи члановима у унапређивању њиховог рада;
- 17) организација едукације чланова Друштва и других грађана;
- 18) јачање спортског морала и спортског духа код својих чланова;

- 19) учествовање у изградњи, одржавању и управљању спортским објектима и теренима који су потребни Друштва;
- 20) издавање публикација о спортским и другим активностима Друштва;
- 21) учествовање у активностима на заштити животне средине;
- 22) обављање и друге активности у циљу развоја планинарског спорта;
- 23) Уређивање питања од заједничког интереса.

Члан 6.

Спортска грана Друштва су: планинарство и скијање
Друштво, у складу са постављеним циљевима, развија следеће планинарске спортске дисциплине:

Изворне планинарске дисциплине:

- 1) пешачење у природи,
- 2) планинарење,
- 3) планинарска оријентација,
- 4) планинско трчање.

Техничке планинарске дисциплине:

- 1) Високогорство,
- 2) Алпинизам: пењање у стени, пењање у леду.
- 3) Спортско пењање: спортско пењање на природној стени, спортско пењање на вештачкој стени.
- 4) Спелеологија,
- 5) Турно скијање,
- 6) Кретање кроз кањоне (кањонинг) и
- 7) Планински бициклизам.

Члан 7.

Друштво може учествовати на такмичењима у следећим дисциплинама:

- 1) планинарска оријентација,
- 2) спортско пењање на природној стени,
- 3) пењање у леду и симулацији леда (драј тулинг)
- 4) планинарски вишебој,
- 5) турно скијање,
- 6) планинарски трекинг,
- 7) планинско трчање са препрекама,
- 8) првенство и планинарски куп у походном и трансверзалном планинарењу (попуњавањем учесничких књижица).

III. ОРГАНИ, ЊИХОВА ОВЛАШЋЕЊА, НАЧИН ИЗБОРА И РАЗРЕШЕЊА, ТРАЈАЊЕ МАНДАТА И

НАЧИН ОДЛУЧИВАЊА

Члан 8.

Органи Друштва су: Скупштина, Управни одбор, Надзорни одбор и Веће части и председник Друштва

Члан 9

Члан органа Друштва може бити лице које је члан друштва најмање 3 године у Друштву. Одлуке органа Друштва уносе се у Књигу одлука.

Чланови органа *Друштва* имају посебне дужности према *Друштву* у погледу дужности пажње, дужности пријављивања послова и радњи у којима имају лични интерес, дужности избегавања сукоба интереса, дужности чувања пословне тајне и дужности поштовања забране конкуренције.

Члан 10

Чланови Надзорног одбора не могу бити чланови управе и Скупштине.

Чланови управе Друштва, укључујући и заступника и ликвидационог управника Друштва не могу бити следећа лица:

- 1) оснивачи, власници удела или акција, заступници, ликвидациони управници, запослени или чланови спортске организације која се такмичи у истом рангу такмичења;
- 2) чланови управе и службена лица надлежног спортског савеза, односно службена лица организације у области спорта која управља спортском лигом;
- 3) лице које врши јавну функцију, као ни лице које врши функцију у органу политичке странке;
- 4) власници и чланови органа спортских кладионица, као ни запослени у спортској кладионици;
- 5) спортски посредници у одговарајућој грани спорта;
- 6) која су осуђена за кривична дела против привреде, имовине и службене дужности, као и за следећа кривична дела: тешко убиство, тешка крађа, разбојничка крађа, разбојништво, утаја, превара, неосновано коришћење кредита и друге погодности, изнуда, уцена и зеленаштво, омогућавање употребе допинг средстава, неовлашћена производња и стављање у промет допинг средстава, насилничко понашање на спортској приредби или јавном скупу и договарање исхода такмичења, док трају правне последице осуде;
- 7) која не могу бити чланови органа привредних друштава или удружења у складу са законом којим је уређен сукоб интереса у обављању јавних дужности.

Члан 11.

Члан органа Друштва, односно заступник нема право гласа на седници органа Друштва кад се одлучује о:

- 1) покретању спора или одустајању од спора против њега;
- 2) одобравању послова између њега и Друштва у случају сукоба интереса, односно постојања личног интереса при одлучивању;
- 3) његовој одговорности или разрешењу.

СКУПШТИНА

Члан 12.

Скупштина је највиши орган Друштва.

Скупштину чине сви чланови Друштва, са једнаким правом гласа. Седнице Скупштине могу бити редовне и ванредне.

Члан 13.

Члан
13.

Скупштина доноси и усваја:

- 1) усвајању извештаја о раду Друштва и органа Друштва;
- 2) усвајању финансијских и прихватању ревизорских извештаја;
- 3) усвајању плана рада Друштва;
- 4) усвајању извештаја о реализацији програма који се финансира из јавних средстава;
- 5) избору, односно именовању и разрешењу лица овлашћеног за заступање и чланова органа Друштва;
- 6) промени назива Друштва;
- 7) оснивању и удруживању у савезе;
- 8) статусним променама;
- 9) престанку рада Друштва;
- 10) другим питањима утврђеним Законом и Статутом.
- 11) Усваја завршни рачун Друштва

Скупштина се сазива најмање једанпут годишње.

Одлука Скупштине о усвајању и изменама и допунама Статута, статусним променама доноси се већином гласова од укупног броја чланова Скупштине.

Одлука Скупштине о престанку Друштва доноси се двотрећинском већином гласова од укупног броја чланова Скупштине.

Члан 15.

Редовну седницу Скупштине сазива председник Друштва (у даљем тексту: председник) на основу одлуке Управног одбора.

Редовна седница Скупштине се заказује, најмање 30 дана пре одржавања, са назнаком места одржавања и временом почетка рада, као и са предлогом дневног реда.

Редовна седница Скупштине може пуноправно одлучивати ако јој у време одређено за почетак, присуствује више од половине чланова.

Уколико у заказано време почетка рада нема кворума, Скупштина почиње са радом и пуноправно одлучује, само о редовним техничким питањима која не трпе одлагања, након 30 минута, ако је присутна једна четвртина чланова. Уколико ни тада нема кворума, председник у року од 15 дана сазива нову редовну седницу Скупштине, која ће бити одржана у року од 30 дана од дана заказивања.

Под појмом редовна техничка питања која не трпе одлагања подразумева се усвајање:

- 1) извештаја о раду Друштва и органа Друштва;
- 2) финансијских и прихватање ревизорских извештаја;
- 3) Плана рада Друштва;
- 4) Извештаја о реализацији програма који се финансира из јавних средстава.

Члан 16.

Ванредну седницу Скупштине може сазивти председник својом одлуком, по одлуци Управног одбора или Надзорног одбора у року од 15 дана од дана подношења уредног захтева за одржавање седнице Скупштине Друштва, с тим да између подношења уредног захтева за одржавање и одржавања седнице Скупштине Друштва не сме да протекне више од 30 дана.

Сазивање ванредне седнице Скупштине може тражити и једна трећина чланова Скупштине уз предлагање дневног реда, а ако председник Друштва не сазове седницу Скупштине, њу могу сазвати они чланови Друштва који су тражили њено сазивање. Ванредна седница Скупштине се мора сазвати најкасније у року од 30 дана од дана подношења уредног захтева за одржавање седнице Скупштине Друштва, с тим да између подношења уредног захтева за одржавање и одржавања седнице Скупштине Друштва не сме да протекне више од 90 дана.

Ванредна седница Скупштине расправља и одлучује само о питањима због којих је сазвана.

У случају да се ванредна седница Скупштине не одржи због недостатка кворума или се не усвоје предлози предлагача, нова ванредна седница Скупштине се са истим дневним редом не може одржати у наредних шест месеци.

Члан 17.

Лице које председава седницом Скупштине је председавајући скупштине.

Редовном седницом Скупштине председава председник.

Ванредном седницом Скупштине председава председник или изабрани председник Радног председништва Скупштине за случај да је једна трећина чланова Друштва тражила сазивање седнице.

Председавајући скупштине отвара седницу Скупштине и предлаже трочлано радно председништво (председавајућег скупштине и два члана), два верификатора и једног записничара.

О предложеним кандидатима за рад седнице Скупштине одлучује се јавним гласањем, дизањем руку.

Рад Скупштине у целини се регулише Пословником о раду Скупштине, који Скупштина, на предлог председавајућег скупштине, усваја на почетку заседања Скупштине.

Записник са заседања Скупштине потписује председавајући скупштине.

Лице овлашћено за заступање Друштва (у даљем тексту: заступник) је дужно да, евентуалне статутарне промене у Друштва, пријави Агенцији најкасније за 15 дана.

Члан 18.

Скупштина доноси одлуке јавним или тајним гласањем, подизањем руку.

Изузетно, Скупштина бира[”]и разрешава председника Друштва и чланове органа Друштва, тајним гласањем, заокруживањем на гласачком листићу редних бројева изспред имена кандидата или речи „за“ „против“ или „уздржан“.

Члан 19.

Секретар Друштва је у обавези да један оверени примерак записника са седнице Скупштине, у року од 7 (седам) дана од завршетка седнице, постави на огласне медије Друштва, а један оверени примерак одложи у архиву Друштва.

УПРАВНИ ОДБОР

Члан 20.

Управни одбор је орган управљања Друштва.

Мандат Управног одбора траје 4 (четири) године.

Мандат чланова Управног одбора престаје истеком мандата Управног одбора без обзира да ли је лице постало члан Управног одбора одлуком Скупштине или каснијом допуном неког члана у Управном одбору.

Управни одбор коме је мандат престао остаје на дужности до избора новог Управног одбора. Управни одбор сачињавају председник, подпредседник, секретар и 4 члана.

Чланове Управног одбора бира Скупштина, тајним гласањем, са листе предложених кандидата.

За свој рад, Управни одбор одговара Скупштини

- 1) спроводи одлуке и закључке Скупштине;
- 2) води текућу политику, активности и пословање Друштва;
- 3) предлаже Скупштини оснивање или приступање спортским Савезима;
- 4) доноси нацрт финансијског плана Друштва и стара се о његовом извршењу;
- 5) доноси нацрт плана рада Друштва и стара се о његовом извршењу;
- 6) одлучује о изградњи планинарских објеката;
- 7) одређује и потврђује правце планинарских трансверзала;
- 8) управља имовином Друштва;
- 9) води рачуна о исправности материјално-финансијског пословања и доноси све одлуке у вези са тим;
- 10) доноси одлуке у вези одлива новчаних и осталих средстава Друштва;
- 11) доноси правилнике којима ближе уређује поједине области активности Друштва;
- 12) образује комисије Друштва;
- 13) припрема нацрт Статута, нацрт измена, допуна и промена Статута;
- 14) подноси Скупштини извештај о свом раду;
- 15) сарађује са Надзорним одбором у смислу придржавања законских и других прописа и одредби Статута и омогућује увид у свој рад;
- 16) сарађује са другим спортским Савезима, планинарским и спортским друштвима у Републици Србији и иностранству;
- 17) Именује домара планинарског дома већином гласова УО
- 18) Резрешава домара планинарског дома већином гласова УО
- 19) Доноси кућни ред планинарског дома на Вршачком брегу.
- 20) Одређује висину годишње чланарине за чланове друштва и закуп земљишта.

- 21) сарађује са државним органима и организацијама и привредним субјектима;
- 22) именује чланове Друштва у органе и комисије других организација и институција;
- 23) додељује планинарска признања;
- 24) одлучује о оснивању привредног друштва, задруге или другог Законом прописаног облика организовања привредних субјеката, у земљи и иностранству, самостално или са другим правним лицима, предузетницима и физичким лицима;
- 25) иницира, организује и сазива саветовања, семинаре, течајеве и друге скупове;
- 26) обавља и друге послове у складу са Законом и прописане Статутом.
- 27) Замењује болесног члана.

Члан 22.

Чланове Управног одбора бира Скупштина, тајним гласањем, заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата на гласачком листићу, који је посебан у односу на гласачки листић за избор председника.

Сваки пунолетан и пословно способан члан Друштва, држављанин Републике Србије, може бити изабран за члана Управног одбора ако је у Друштву провео најмање 3 године и истакао се у раду и унапређењу рада Друштва

Заинтересовани чланови Друштва, подносе писане кандидатуре за чланове Управног одбора, најкасније 3 (три) дана пре одржавања седнице Скупштине, председнику који обавља дужност у време одржавања скупштине.

За чланове Управног одбора, Скупштина ће изабрати шест кандидата који добију највише гласова присутних чланова скупштине.

У случају да, по броју гласова, буде двоје или више шесто пласираних кандидата, на истој седници, тајним гласањем, Скупштина ће у другом кругу гласања, изабрати четвртог члана Управног одбора.

Преостали кандидати, које Скупштина није изабрала, биће на располагању за допуну Управног одбора у случају да неко од изабраних чланова одустане од чланства у Управном одбору или поднесе оставку за време мандата Управног одбора.

Члан 23.

Управни одбор у обавези је да одржи конститутивну седницу у року од 7 (седам) дана од дана објављивања овереног записника са скупштине на огласне медије Друштва.

На конститутивној седници, председник бира начелника дома на Вршачком брегу а по мишљењу УО.

Одлуку о избору заменика председника, секретара Друштва, начелника Друштва и благајника Друштва, секретар Друштва је у обавези да објави на огласним медијима Друштва у року од 7 (седам) дана од дана одржавања конститутивне седнице.

Члан 24.

Управни одбор састаје се најмање једанпут месечно.

Седнице Управног одбора сазива председник, на своју иницијативу, или на писани захтев два члана Управног одбора, или на писани захтев председника Надзорног одбора, или на писани захтев једне трећине чланова Друштва.

Седница Управног одбора одржава се најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана сазивања.

Седницама Управног одбора може присуствовати председник Надзорног одбора, без права одлучивања.

Седницама Управног одбора могу присуствовати и друга лица, по одобрењу председника.

Управним одбором руководи председник.

Члан 25.

Управни одбор пуноважно одлучује уколико седници Управног одбора присуствује најмање пет чланова.

Одлуке Управног одбора доносе се простом већином присутних чланова Управног одбора.

Члан 26.

Мандат Управног одбора престаје:

- 1) истеком периода на који је изабран;
- 2) оставком најмање пет чланова Управног одбора и немогућности да се изврши допуна;
- 3) изгласавањем неповерења на Скупштини, тајним гласањем, простом већином присутних чланова, по поднетој писаној иницијативи најмање једне трећине чланова, уколико скупштини присуствује више одједне половине чланова Скупштине.

На сазивање, одржавање, расправу и одлучивање и објављивање одлука Скупштине на којој се раправља о неповерењу Управном одбору, сходно се примењују одредбе Статута које прописују сазивање, одржавање, расправу и одлучивање и објављивање одлука редовне скупштине.

Члан 27.

Управни одбор чине:

- 1) Председник;
- 2) Заменик председника;
- 3) Секретар Друштва;
- 4) Начелник акција
- 5) Благајник Друштва.
- 6) Начелник дома
- 7) Члан

ПРЕДСЕДНИК

Члан 28.

Председник:

- 1) представља и заступа Друштва, у складу са Законом и Статутом;
- 2) стара се о раду Управног одбора и његових радних тела;
- 3) води рачуна да рад Управног одбора буде у складу са Законом и Статутом;
- 4) одговара за законитост рада Друштва;
- 5) располаже финансијским средствима Друштва, по одлукама Управног одбора;
- 6) утврђује предлоге аката и одлука које доноси Управни одбор;
- 7) председава седницама Скупштине;
- 8) председава седницама Управног
- 9) одобрава службена путовања, по препорукама Управног одбора;
- 10) врши и друге послове у складу са Законом и Статутом, а по одлуци Управног одбора. Председник је за свој рад одговоран Скупштини и Управном одбору *Друштва*.

Члан 29.

Председника бира Скупштина, тајним гласањем, заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата на гласачком листићу.

Председник се бира на период од 4 (четири) године и може бити биран више пута.

Сваки пунолетан и пословно способан члан Друштва, држављанин Републике Србије, може бити изабран за председника.

Заинтересовани чланови Друштва, подносе писане кандидатуре за председника, најкасније 3 (три) дана пре одржавања седнице Скупштине, председнику који обавља дужност у време одржавања скупштине.

За председика, Скупштина ће изабрати оног кандидата који добије више од половине гласова присутних чланова скупштине.

У случају да нико од предложених кандидата не добије више од половине гласова присутних чланова Скупштине, на истој седници, тајним гласањем, Скупштина ће у другом кругу гласања, изабрати председника између два или више кандидата са највише гласова у првом кругу гласања.

У другом кругу гласања, кандидат који добије више гласова биће изабран за председника.

Члан 30.

Мандат председника престаје:

- 1) истеком периода на који је изабран;
- 2) на лични захтев;

- 3) изгласавањем неповерења на Скупштини, тајним гласањем, простом већином присутних чланова, по поднетој писаној иницијативи најмање једне трећине чланова, уколико скупштини присуствује више одједне половине чланова Скупштине.

Престанком мандата председника, не престаје мандат Управног одбора.

Престанком мандата председника заменик председника постаје председник.

На сазивање, одржавање, расправу и одлучивање и објављивање одлука Скупштине на којој се раправља о неповерењу председнику, сходно се примењују одредбе овог Статута које прописују сазивање, одржавање, расправу и одлучивање и објављивање одлука редовне скупштине.

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА ДРУШТВА

Члан 31.

Заменик председника помаже председнику у вршењу дужности, и замењује га у случају одсутности и спречености за обављање дужности.

Престанком мандата председника у складу са одредбама претходног члана Статута заменик председника постаје председник.

СЕКРЕТАР ДРУШТВА

Члан 32.

Секретар Друштва:

- 1) обавља административне послове за рачун Друштва;
 - 2) обавља нормативне послове за рачун Друштва;
 - 3) припрема седнице Управног одбора и Скупштине;
 - 4) води рачуна о исправности и уредности евиденција Друштва;
 - 5) обавља и друге послове, у складу са Законом и Статутом.
- 1) оперативно припрема и спроводи планинарске и излетничке активности Друштва;
 - 2) учествује у стручном оспособљавању планинара;
 - 3) сачињава план обележавања, чувања и одржавања планинарских стаза, путева, транверзала и смерова;
 - 4) обавља и друге послове, у складу са Законом и Статутом.

НАЧЕЛНИК АКЦИЈА

Члан 33.

Начелник акција:

- 1) оперативно припрема и спроводи планинарске и излетничке активности Друштва;
- 2) учествује у стручном оспособљавању планинара;
- 3) сачињава план обележавања, чувања и одржавања планинарских стаза, путева, транверзала и смерова;
- 4) обавља и друге послове, у складу са Законом и Статутом.

НАЧЕЛНИК ДОМА

Члан 34.

Начелник дома:

- 1) Контролише рад дома на Широком билу
 - 2) Брине и организује сакупљање чланарине и земљарине
 - 3) Брине о набавци опреме за Дом на Широком билу
 - 4) Организује акције на простору планинарском Дому Широко Било
 - 5) Води рачуна о хигијени дома и околини
 - 6) Контролише рад домара на Широком Билу

БЛАГАЈНИК-ДРУШТВА

Члан 35.

Благајник Друштва:

- 1) сачињава извештаје о материјално-финансијском пословању Друштва;
- 2) врши обрачун и исплату двевница, путних и материјалних трошкова;
- 3) брине о набавци опреме и стручних помагала;
- 4) брине и организира сакупљање чланарине;
- 5) брине о приходима по основи спонзорства, донација, дотација, поклона,
- 6) брине о осталим средствима прихода и расхода;
- 7) уплаћује и подиже готов новац са текућег рачуна Друштва;
- 8) обавља и друге послове, у складу са Законом и Статутом.

Члан 35.

Друштво може образовати један или више огранака (секција, комисија, подружница и др.) који се уписују у Регистар удружења у области спорта и то за:

- 1) алпинизам;
- 2) спелеологију;
- 3) спортско пењање;
- 4) планинарење и планинарске трансверзале;
- 5) високогорство;
- 6) односе са јавношћу и маркетинг;
- 7) и друго.

Огранци (секције, комисије, подружнице и др.)

- 1) чине три члана, председник и два члана;
- 2) именује их и разрешава својом одлуком Управни одбор;
- 3) делокруг рада им прописује својом одлуком Управни одбор;
- 4) право приступа имају сви чланови Друштва;

Огранци (секције, комисије, подружнице и др) су радна тела Управног одбора Друштва, који их по потреби формира, организује, надгледа и укида.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 36.

Надзорни одбор састоји се од 3 (три) члана, од којих је један председник Надзорног одбора, и два члана.

Мандат Надзорног одбора траје 4 (четири) године.

Мандат чланова Надзорног одбора престаје истеком мандата Надзорног одбора без обзира да ли је лице постало члан Надзорног одбора одлуком Скупштине или каснијом допуном неког члана у Надзорном одбору.

Надзорни одбор коме је мандат престао остаје на дужности до избора новог Надзорног одбора.

Чланове Надзорног одбора бира Скупштина, тајним гласањем, са листе предложених кандидата.

За свој рад, Надзорни одбор одговара Скупштини.

Чланови Надзорног одбора не могу истовремено бити и чланови Скупштине и органа управе Друштва.

Члан 37.

Назорни одбор:

- 1) контролише финансијско пословање Друштва;
- 2) контролише годишњи финансијски резултат Друштва;
- 3) надгледа законитост рада Друштва;
- 4) надгледа примену извршење одлука Скупштине, Управног одбора и Већа части;
- 5) предлаже органима Друштва исправљање уочених неправилности;

Члан 38.

Назорни одбор састаје се најмање два пута годишње.

Седнице Надзорног одбора сазива председник Надзорног одбора, на своју иницијативу, или на писани захтев два члана Надзорног одбора, или на писани захтев председника, или на писани захтев једне трећине чланова Друштва.

Седница Надзорног одбора одржава се најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана сазивања.

Седницама Надзорног одбора може присуствовати председник, без права одлучивања.

Седницама Надзорног одбора могу присуствовати и друга лица, по одобрењу председника Надзорног одбора.

Назорним одбором руководи председник Надзорног одбора.

Члан 39.

Чланове Надзорног одбора бира Скупштина, тајним гласањем, заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата на гласачком листићу, који је посебан у односу на гласачки листић за избор председника и Управног одбора.

Сваки пунолетан и пословно способан члан Друштва, држављанин Републике Србије, може бити изабран за члана Надзорног одбора ако је у друштву провео најмање 3 године

Заинтересовани чланови Друштва, подносе писане кандидатуре за чланове Надзорног одбора, најкасније 3 (три) дана пре одржавања седнице Скупштине, председнику који обавља дужност у време одржавања Скупштине.

За чланове Надзорног одбора, Скупштина ће изабрати троје кандидата који добију највише гласова присутних чланова Скупштине.

У случају да, по броју гласова, буде двоје или више трећепласираних, на истој седници, тајним гласањем, Скупштина ће у другом кругу гласања, изабрати трећег члана Надзорног одбора.

Преостали кандидати, које Скупштина није изабрала, биће на располагању за допуну Надзорног одбора у случају да неко од изабраних чланова одустане од чланства у Надзорном одбору или поднесе оставку за време мандата Надзорног одбора.

Члан 40.

Надзорни одбор у обавези је да одржи конститутивну седницу у року од 7 (седам) дана од дана објављивања овереног записника са скупштине, на огласним медијима Друштва.

На конститутивној седници, изабрани чланови Надзорног одбора, између себе, бирају председика Надзорног одбора.

Одлуку о избору председника Надзорног одбора, председник Надзорног одбора је у обавези да објави на огласне медије Друштва у року од 7 (седам) дана од дана одржавања конститутивне седнице.

Члан 41.

Надзорни одбор пуноважно одлучује уколико седници Надзорног одбора присуствује три члана. Одлуке Надзорног одбора доносе се простом већином присутних чланова Надзорног одбора. Записник са сваке седнице Надзорног одбора објављује се на огласним медијима Друштва у року од 7 (седам) дана од дана одржавања седнице.

У истом року, записник се доставља и Управном одбору Друштва.

Члан 42.

Мандат Надзорног одбора престаје:

- 1) истеком периода на који је изабран;
- 2) оставком најмање 2 (два) члана и немогућности да се изврши допуна;
- 3) изгласавањем неповерења на Скупштини, тајним гласањем, простом већином присутних чланова, по поднетој писаној иницијативи најмање једне трећине чланова, уколико скупштини присуствује више од једне половине чланова Скупштине.

Надзорни одбор коме је мандат престао остаје на дужности до избора новог Надзорног одбора.

На сазивање, одржавање, расправу и одлучивање и објављивање одлука Скупштине на којој се раправља о неповерењу Надзорном одбору, сходно се примењују одредбе овог Статута које прописују сазивање, одржавање, расправу и одлучивање и објављивање одлука редовне скупштине.

ВЕЋЕ ЧАСТИ

Члан 43.

Веће части води првостепене дисциплинске поступке које покрећу органи и чланови Друштва.

Члан 44.

Мандат Већа части траје 4 (четири) године.

Мандат чланова Већа части престаје истеком мандата Већа части без обзира да ли је лице постало члан Већа части одлуком Скупштине или каснијом допуном неког члана у Већу части.

Веће части коме је мандат престао остаје на дужности до избора новог већа части.

Веће части састоји се од 3 (три) члана, од којих је један председник Већа части, и два члана.

Чланове Већа части бира Скупштина, тајним гласањем, са листе предложених кандидата.

За свој рад, Веће части одговара Скупштини.

Чланови Веће части не могу истовремено бити и чланови других органа Друштва.

Члан 45.

Веће части састаје се по указаној потреби.

Седнице Већа части сазива председник Већа части, у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема захтева за покретање дисциплинског поступка од стране органа или чланова Друштва.

Одлуке Већа части објављују се на огласне медије Друштва и достављају странкама у поступку и Управном одбору Друштва, у року од 7 (седам) дана од дана доношења.

Већем части руководи председник Већа части.

Члан 46.

Чланови Управног одбора и Надзорног одбора не могу бити кандидати за чланове Већа части, нити чланови Већа части.

Члан 47.

На поступак избора чланова Већа части, сходно се примењују одредбе овог Статута које прописују избор Надзорног одбора.

Члан 48.

На поступак одлучивања Већа части, сходно се примењују одредбе овог Статута које прописују одлучивање Надзорног одбора.

Члан 49.

На престанак мандата Већа части и правне последице престанка мандата, сходно се примењују одредбе овог Статута које прописују престанак мандата Надзорног одбора.

IV. ПОСТУПАК УСВАЈАЊА, ОДНОСНО ИЗМЕНА И ДОПУНА СТАТУТА И ДРУГИХ ОПШТИХ АКТА ДРУШТВА

Члан 50.

Поступак усвајања, односно измена и допуна Статута врши Скупштина на седници Скупштине у складу са Законом и Статутом.

Одлука Скупштине о усвајању и изменама и допунама Статута и статусним променама доноси се већином гласова од укупног броја присутних чланова Скупштине.

Поступак усвајања, односно измена и допуна других општих аката Друштва врши Управни одбор на седницама Управног одбора у складу са Законом и Статутом.

V. ЗАСТУПАЊЕ ДРУШТВА

Члан 51.

Председник и заменик председника су уједно и заступници Друштва.

На поступак избора заступника, сходно се примењују одредбе Статута које прописују избор председника и заменика председника.

Члан 52.

На мандат заступника, сходно се примењују одредбе Статута које прописују мандат председника и мандат заменика председника.

Заступник се стара и одговара за законитост рада Друштва, организује и води активности и пословање Друштва, брине се о уредном вођењу прописаних евиденција и пословних књига, спроводи

одлуке органа Друштва.

За заступника може бити одређено само потпуно пословно способно физичко лице.

Одредбе Статута које ограничавају овлашћења заступника немају правно дејство према трећим лицима.

Правни послови које заступник закључи у име и за рачун Друштва обавезују Друштва и ако нису у оквиру циљева Друштва, осим ако Друштва докаже да је треће лице знало да је тај посао изван циљева Друштва или је према околностима случаја могло знати.

Ако заступник у току трајања мандата престане да испуњава услове да буде заступник у складу са Законом, сматра се да му је престао мандат даном престанка испуњености тих услова.

Скупштина може разрешити заступника и пре истека мандата на који је именован, без навођења разлога.

Заступник може у свако доба дати оставку Друштву писаним путем.

Оставка заступника производи дејство у односу на Друштво даном подношења, осим ако у њој није наведен неки каснији датум.

Оставка заступника региструје се у складу са Законом којим је уређен поступак регистрације у Агенцији.

Ако је једини заступник Друштва дао оставку, у обавези је да настави да предузима послове који не трпе одлагање до именовања новог заступника, али не дуже од 30 дана од дана регистрације те оставке у складу са Законом којим је уређен поступак регистрације у Агенцији.

Ако је Друштво остало без јединог заступника, а нови заступник не буде регистрован у Регистру у даљем року од 60 дана, сваки члан Друштва може тражити да суд у ванпарничном поступку постави привременог заступника Друштва.

Поступак из предходног става овог члана је хитан и суд је дужан да одлуку по захтеву донесе у року од осам дана од дана пријема захтева.

Ако је Клуб остао без јединог заступника, а нови заступник не буде регистрован у Регистру у даљем року од шест месеци, Друштво престаје.

Члан 53.

Заступник је дужан да информише органе Друштва о активностима и делатностима Друштва и његовом финансијском пословању.

Уколико Скупштина, односно једна трећина чланова Друштва захтева добијање података из става 1. овог члана, заступник је дужан да им такве информације саопшти најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

VI. ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОСТИ РАДА

Члан 54.

Рад Друштва је јаван.

Јавност рада Друштва се обезбеђује јавношћу седница органа и комисија Друштва.

Одлуке органа Друштва објављују се на огласне медије Друштва и у Књигама одлука.

Изузетно, одлуком Управног одбора, јавност се може искључити са седница органа и комисија Друштва када се разматрају документа или подаци поверљиве природе.

Друштво, кроз своје активности, бави се информисањем чланова и јавности, пропагандом планинарства, као и стручном издавачком делатношћу.

Друштво, у оквиру активности утврђених Статутом, у циљу упознавања јавности са активностима и радом Друштва, а нарочито у сврху пропагирања планинарства у јавности, могу да организују акције маркетиншке природе.

VII. УСЛОВИ И НАЧИН УЧЛАЊИВАЊА И ПРЕСТАНКА ЧЛАНСТВА, УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ ЧЛАНАРИНЕ, ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ ЧЛАНОВА, ПОСЕБНО МАЛОЛЕТНИХ ЛИЦА

Члан 55.

Члан Друштва може бити свако домаће и стране физичко лице, које прихватањем одредаба Статута остварује права и обавезе у Друштву, поднесе Друштву писану изјаву о приступању, а Управни одбор не одбије својом одлуком његову изјаву о приступању.

Управни одбор може одлучивати о прихватању поднетих изјава о приступању.

У случају из става 2. овог члана Статута, Управни одбор је у обавези да одлуку о поднетој изјави о приступању донесе најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана подношења изјаве о приступању.

Изјаву о приступању за малолетно лице које није навршило 14 година даје малолетно лице уз претходну писану сагласност родитеља, односно старатеља.

Облик и садржину изјаве о приступању Друштву, својом одлуком прописује Управни одбор.

Као доказ о чланству друштво издаје члановима оверене књижице Планинарског Савеза Србије (у даљем тексту: Савез), са овереном маркицом за календарску годину приступања Друштву.

Чланство у Друштву не може се преносити нити наследити.

Чланом Друштва постаје се учлањивањем.

Чланство се може остварити у само једној организацији - друштву. Друштво прима појединце у чланство на основу попуњене приступнице и евиденционог листа који се у електронском или писаном облику доставља Савезу.

Чланство се доказује чланском књижицом и маркицом Савеза за текућу годину, овереном печатом Друштва.

Члан може да промени организацију - друштво.

Приликом преласка, члан добија оверену исписницу у коју се обавезно уносе подаци о евентуално добијеним звањима и признањима, као и до тада изреченим дисциплинским мерама.

Приликом учлањивања члана другог друштва организације у Друштво, исти је у обавези да достави оверену исписницу у коју се обавезно уносе подаци о евентуално добијеним звањима и признањима, као и до тада изреченим дисциплинским мерама.

Члану против којег је покренут дисциплински поступак не може се издати исписница до његовог окончања и истека евентуално изречених дисциплинских мера.

Члан 56.

Управни одбор може доделити звање Почасног члана Друштва лицу које је члан Друштва или угледној личности, која је својим деловањем допринела јачању Друштва и развоју планинарства.

Висину годишње чланарине прописује Управни одбор доношењем одлуке.

Управни одбор је у обавези да, најкасније до 31. децембра текуће године, донесе одлуку о висини годишње чланарине за наредну календарску годину.

Висина месечне чланарине не може бити за малолетне спортисте већа од једне десетине просечне зараде на нивоу Републике Србије утврђене од стране републичког органа надлежног за послове

статистике за претходну буџетску годину.

Члан 58.

Права чланова Друштва су:

- 1) право да бирају органе Друштва;
- 2) право да буду бирани у органе Друштва;
- 3) право на одлучивање, непосредно или преко изабраних органа Друштва;
- 4) право на истицање и ношење обележја Друштва;
- 5) право да учествују у организацији и извођењу планинарских и излетничких активности Друштва;
- 6) право на информисање о активностима Друштва и органа Друштва;
- 7) право на иницирање, предлагање и одлучивање о оснивању одговарајућих облика организовања и рада у Друштву;
- 8) право на бесплатну правну помоћ од стране Друштва у поступку код Спортских савеза;
- 9) право на коришћење стручне помоћи од стране Друштва;
- 10) право да износе предлоге, сугестије и мишљења у вези активности Друштва;
- 11) право да због изнетог предлога, сугестија и мишљења и коришћења права на информисање у вези активности Друштва, не сnose санкције;
- 12) право на подношење захтева за покретање дисциплинског поступка против било ког члана Друштва;
- 13) право да при извођењу планинарских и излетничких активности Друштва користе имовину и услуге Друштва.

Члан 59.

Обавезе чланова Друштва су:

- 1) обавеза плаћања чланарине;
- 2) обавеза пружања Друштвусвих тражених информација од значаја за активности Друштва;
- 3) обавеза подвргавања редовним и ванредних лекарским прегледима;
- 4) обавеза пријављивања Друштву свих уочених неправилности од стране других чланова Друштва и органа Друштва;
- 5) обавеза чувања угледа Друштва;
- 6) обавеза поштовања интегритета личности и приватности сваког члана Друштва;
- 7) обавеза грађења и очувања здравих међуљудских односа у Друштву;
- 8) обавеза испуњавања задатака добијених од органа Друштва;
- 9) обавеза извршавања одлука органа Друштва;
- 10) обавеза неговања спортског морала;
- 11) обавеза међусобне сарадње ради остваривања циљева и задатака утврђених Статутом и другим актима Друштва.

Члан 60.

Сви чланови Друштва су у остваривању права и испуњавању обавеза једнаки.

Забрањена је било каква дискриминација према било ком члану Друштва, у погледу његовог пола, порекла, узраста, телесних и душевних недостатака, образовања, професије, социјалног статуса, као и верских, сексуалних, националних, културних и других опредељења и убеђења.

Члан 61.

Члановима Друштва забрањено је да приликом организације и извођења планинарских, алпинистичких и излетничких активности, као и приликом ангажовања у Друштву, буду под дејством алкохола, наркотика, опијата и недозвољених стимулативних средстава.

Члан 62.

Сваки члан Друштва подлеже дисциплинској одговорности.
Друштво формира Већа части, које у првом степену одлучује о покренутим дисциплинским поступцима.

Против одлуке Већа части допуштена је жалба Већу части Савеза, као редовно правно средство.

Члан 63.

Члану Друштва могу се изрећи следеће дисциплинске мере:

- 1) опомена;
- 2) опомена пред искључење из Друштва;
- 3) искључење из Друштва на одређени временски период;
- 4) трајно искључење из Друштва.

Члан 64.

Својство члана Друштва престаје:

- 1) смрћу;
- 2) на писмени захтев члана Друштва;
- 3) одлуком Већа части.

Лице коме престане својство члана Друштва нема право на повраћај плаћене чланарине.

Члан Друштва одговара за своје обавезе према Друштву које су настале пре престанка својства члана Друштва.

Члан 65.

Председнику, заступнику, члану Управног одбора, члану Надзорног одбора, члану Већа части и члану огранака (секције, подружнице и др.) Друштва, коме престане својство члана Друштва, са даном престанка својства члана Друштва престаје мандат, и он не остаје на дужности до избора новог органа Друштва или члана у органу Друштва или огранку (секцији, подружници и др.) Друштва

VIII. НАЧИН СТИЦАЊА СРЕДСТАВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ СПОРТСКИХ ЦИЉЕВА И РАСПОЛАГАЊА СРЕДСТВИМА

Члан 66.

Друштво може стицати средства и остваривати приход од прилога, чланарине, донација и поклона, субвенција, наслеђа, камата на улоге, закупнине, дивиденди, услуга, спонзорства и других комерцијалних, маркетиншких, пословних и привредних делатности и активности, у складу са законом.

Средства из става 1. овог члана својина су Друштва.

Располагање имовином Друштва супротно одредбама Закона ништавно је.

Имовином Друштва управља и располаже Управни одбор, на основу Закона и Статута.

Члан 67.

Друштво може основати привредно друштво или друго правно лице, у складу са Законом, ради прибављања средстава потребних за остваривање својих спортских циљева.

Члан 68.

Имовина Друштва може да се користи једино за остваривање циљева утврђених Статутом.

Имовина Друштва не може се делити његовим члановима.

Приходи остварени обављањем делатности Друштва користе се искључиво за остваривање статутарних циљева Друштва.

Одредбе ст. 1-3. овог члана не односе се на давање члановима пригодних награда и накнада оправданих трошкова насталих остваривањем статутарних циљева Друштва (путни трошкови, дневнице, трошкови преноћишта и сл.), испуњавање обавеза према члановима уговорених у складу са овим законом и исплату зарада запосленима.

Члан 69.

Друштво води пословне књиге и подноси финансијске извештаје у складу са прописима о рачуноводству.

Годишњи финансијски извештај Друштво објављује се на интернет страници Агенције, у складу са законом.

IX. НАЧИН ОДЛУЧИВАЊА О СТАТУСНИМ ПРОМЕНАМА

Члан 70.

Статусне промене Друштва јесу: припајање, спајање, подела и одвајање.

Статусном променом Друштво преноси целу своју имовину или њен део на једно или више постојећих или нових спортских удружења, која су његови општи правни следбеници.

Члан 71.

О статусним променама, на основу писаног предлога Управног одбора или најмање једне трећине чланова Друштво, одлучује Скупштина.

На поступак доношења одлука о статусним променама примењују се одредбе Статута о раду Скупштине.

X. ПОСТУПАЊЕ СА ИМОВИНОМ ДРУШТВА У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА УДРУЖЕЊА

Члан 72.

Друштво престаје:

- 1) ако се број чланова смањи испод броја потребног за оснивање, а надлежни орган Клуба не донесе одлуку о пријему нових чланова у року од 30 дана;
- 2) ако Скупштина донесе одлуку о престанку Друштва. Одлука Скупштине о престанку Друштва доноси се двотрећинском већином гласова од укупног броја чланова Скупштине;
- 3) статусном променом и променом правног облика која води престанку Друштва;
- 4) ако му је изречена мера забране обављања спортских активности и делатности због тога што не испуњава услове за њихово обављање, а у року одређеном у изреченој мери не испуни те услове;
- 5) ако му је забрањен рад;
- 6) ако се утврди да је престао са радом;
- 7) у другим случајевима утврђеним законом, оснивачким актом или Статутом који су наведени као основ за престанак Друштва;
- 8) стечајем.

Друштво престаје брисањем из Регистра.

Члан 73.

У случају престанка рада Друштва, имовина Друштва, која преостане после намирења повериоца, ликвидациони управник преноси на Планинарски савез Србије.

XI. ПОСТУПАК УСВАЈАЊА ФИНАНСИЈСКИХ И ДРУГИХ ИЗВЕШТАЈА

Управни одбор води пословне књиге и подноси финансијске и друге извештаје на усвајање Скупштини у складу са прописима о рачуноводству.

Скупштина усваја финансијске и друге извештаје у складу са одредбама Статута које регулишу рад Скупштине.

Годишњи финансијски извештај Друштва објављује се на интернет страници Агенције, у складу са законом.

Уколико Скупштина донесе одлуку о учествовању Друштва у статусној промени Управни одбор сачињава финансијски и ревизорски извештај према стању на дан доношења одлуке о спајању, припајању, подели и одвајању, у складу с прописима о рачуноводству и ревизији и предаје га Скупштини на усвајање.

XII. ОБЛИК И САДРЖАЈ ПЕЧАТА

Члан 75.

Друштво има печат и штамбиљ.

Печат Друштва је округлог облика на којем су ћириличном писмом исписани назив и седиште Друштва. Планинарско-смучарско друштво Вршац, а по средини ВРШАЧКА КУЛА

Друштво има штамбиљ правоугаоног облика на коме је исписан назив и седиште Друштва и остављен простор за број и датум.

О променама печата и штамбиља Друштва, на основу Закона и Статута, одлучује Управни одбор.

XIII ЗАСТАВА И ЗАШТИТНИ ЗНАК

Члан 76.

Друштво има заштићен знак, кружног облика, уоквирен класјем жита са натписом Планинарско-смучарско друштво „Вршачка кула“ Вршац.

Друштво има заставу плаве боје, однос дужине према ширини 2:1 са знаком у средини на пресеку дијагонала.

О промени аштитног знака и заставе одлучује Скупштина.

XIII. ПРИВРЕДНА И ДРУГЕ ДЕЛАТНОСТИ КОЈЕ ДРУШТВО НЕПОСРЕДНО ОБАВЉА

Члан 77.

Друштво непосредно не обавља привредне делатности.

Члан 78.

Спортске делатности јесу делатности којима се обезбеђују услови за обављање спортских активности, односно омогућава њихово обављање.

Друштво непосредно обавља следеће спортске делатности:

- 1) организовање спортских припрема и спортских приредаба (републичке планинарске акције);
- 2) стручно образовање, оспособљавање, усавршавање и информисање у области спорта (основна планинарска обука);

XIV. ДРУГА ПИТАЊА ОД ЗНАЧАЈА ЗА ДРУШТВА, КАО И ДРУГА ПИТАЊА УТВРЂЕНА ЗАКОНОМ

Члан 79.

Стручни рад у спорту, у смислу Закона, посебно обухвата: планирање и спровођење спортских активности деце и омладине, рекреације грађана, тренинга спортиста, спортског васпитања, обучавања и спортског усавршавања, кинезитерапијског вежбања; вођење спортиста на такмичења; контролу психофизичких и функционалних способности учесника у спортским активностима; истраживачко-развојни и научноистраживачки рад у спорту; стручно-саветодавни и стручно-информативни рад; планирање спортских програма и пројеката; документовање спортске стручне литературе, припремање и уређивање секундарних информационих извора у спорту; креирање, планирање и организовање пропагандних кампања и акција, односа са јавношћу и контаката са средствима јавног информисања у спорту; извештавање са спортских приредаба, писање информативних и аналитичких новинских чланака у области спорта; планирање и спровођење спортских приредаба; посредовање у спортским трансверима; спортски менаџмент и организовање спортског пословања; спортско суђење; старање о безбедности, реду и сигурности на спортским приредбама и у спортским објектима и о спречавању допинга у спорту; старање о здравственом стању спортиста.

Члан 80.

Стручни рад у спорту у Друштву могу обављати спортски стручњаци који испуњавају услове предвиђене Законом и поседују дозволу за рад предвиђену спортским правилима надлежног националног

спортског савеза или правилима надлежног међународног спортског савеза, у складу са Законом.

Члан 81.

Стручно-васпитни рад са децом могу обављати само спортски стручњаци који имају одговарајуће више или високо образовање у области физичког васпитања и спорта или су, поред основне стручне оспособљености, и посебно стручно оспособљени за стручни рад са децом у складу са чланом 26. став 2. и чланом 29. ст. 1-4. Закона.

Под децом у смислу става 1. овог члана сматрају се лица која имају мање од 16 година живота.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 82.

Тумачење Статута је у надлежности Управног одбора Друштву.

Члан 83.

Сви акти Друштва морају се усагласити са Статутом у року од 6 (шест) месеци од дана ступања на снагу Статута.

Управни одбор је у обавези да у року од 15 (петнаест) дана од дана ступања на снагу Статута, отвори Књигу чланова и Књигу одлука у складу са Законом.

Члан 84.

Изборна Скупштина за избор органа Друштва по овом Статуту мора бити одржана у року од 18 месеци од дана његовог ступања на снагу.

Члан 85.

Статут ступа на снагу осмог дана од дана усвајања на Скупштини, у ком року мора бити објављен на медијима Друштва.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут усвојен 14.02.2017. године.

**Председавајући
Скупштине: Цветко
Баковић**